

**ПРИНЯТ**

на заседании педагогического совета

31.08.2023 протокол № 4

**УТВЕРЖДЕН**

Заведующий МДОАУ № 67

\_\_\_\_\_ Т.М. Леткеман

31.08.2023

## **ГОДОВОЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**муниципального дошкольного образовательного  
автономного учреждения «Детский сад № 67»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

г. Оренбург

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I</b>	<b>Годовой анализ</b>	3
<b>II</b>	<b>Годовой план деятельности ДОО</b>	20
I раздел	Руководство деятельностью ДОО	20
1 блок	Организационно-управленческая деятельность	20
2 блок	Организационно-методическая работа	22
3 блок	Работа с кадрами	25
4 блок	Внутренний контроль деятельности	28
5 блок	План мероприятий ВСОКО	32
6 блок	Организация взаимодействия с семьями воспитанников	34
7 блок	Преемственность	38
II раздел	Административно-хозяйственная деятельность	40
	Экологическая безопасность	41
<b>III</b>	<b>Коррекция годового плана</b>	43
<b>IV</b>	<b>Приложения к годовому плану деятельности ДОО</b>	45
№1	Учебный план	---
№2	График прохождения курсов повышения квалификации	47
№3	График прохождения педагогами аттестации	47
№4	Положения о смотрах-конкурсах ДОО	48
№5	План по самообразованию педагогов	52
№6	Циклограмма событий, праздников, мероприятий	53
№7	Годовые планы работы специалистов	54
№8	План работы структурных единиц методической службы	60
№9	План взаимодействия с общественными организациями	62
№10	План работы по правилам дорожного движения	63
№11	План-программа летней оздоровительной работы	---

## І. Годовой анализ

### 1. Информационная справка

#### 1.1 Общие сведения о ДОО

1. *Название ДОО:* муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 67» города Оренбурга

2. *Дата последнего лицензирования:* 31.10.2023г.

3. *Юридический адрес:* 460041, город Оренбург, микрорайон поселок Ростоши, ул. Ростошинская, здание 14 А

4. *Фактический адрес:* 460041, город Оренбург, микрорайон поселок Ростоши, ул. Ростошинская, здание 14 А

*Телефон/факс* (3532) 999-001, 999-002

*Сайт:* <http://www.67.sadoren.ru>

*Адрес электронной почты:* [detskiisad\\_6762@mail.ru](mailto:detskiisad_6762@mail.ru)

5. *Сведения об администрации дошкольного образовательного учреждения:*

Заведующий: **Леткеман Татьяна Михайловна**

Заместитель заведующего по ВО и МР: Махмутова Гульфия Рафаиловна

6. *Режим функционирования:* с 7.00 до 19.00

7. *Количество групп и их специфика, численность воспитанников:*

В ДОО функционирует десять возрастных групп:

- группа общеразвивающей направленности (2 – 3 года) – 37 детей;
- группа общеразвивающей направленности (3 – 4 года) – 36 детей;
- группа общеразвивающей направленности (4 – 5 лет) – 33 ребенка;
- группа общеразвивающей направленности (5 – 6 лет) – 34 ребенка;
- группа общеразвивающей направленности (6 – 7 лет) №1 – 30 детей;
- группа общеразвивающей направленности (6 – 7 лет) №2 – 29 детей.

Всего воспитанников -199

#### 1.2 Результаты организационно-управленческой деятельности

Мероприятия	Результат	Проблемы
Своевременная подготовка ДОО к началу уч. года	Акт готовности ДОО	-
Проведение внеплановых и периодических инструктажей	Решение совещаний	-
Своевременное ведение личных дел сотрудников, воспитанников	Личные дела соответствуют требованиям	-
Организационная работа по компенсационным выплатам родителям, по предоставлению льгот воспитанникам ДОО	Пакет документов, приказы	-
Разработка образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	Проект образовательной программы ДО	-
Проведение учебных семинаров по обучению, проверке знаний правил поведения при возникновении пожара	Протоколы учебных семинаров	-
Проведение учебных семинаров по обучению, проверке знаний по охране труда	Протоколы учебных семинаров	-
Выполнение предписаний Роспотребнадзора и	План выполнения	Нет возможности провести

Пожнадзора	мероприятий предписания	капитальный ремонт в прачечной за счет средств ДОО
Заключение договоров по муниципальному контракту	Заключенные договора в наличии	-
Ведение делопроизводства согласно номенклатуре дел	Приказ	-
Организационная деятельность с родительским комитетом	Решения заседаний родительского комитета	-
Организация пропускного режима в ДОО	Пропускной режим в ДОО организован	-

**Вывод:** состояние управления обеспечивает развитие ДОО в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности.

### 1.3. Результаты оздоровительно-профилактической работы в ДОО

Динамика состояния здоровья воспитанников:

№ п/п	Показатели	2020- 2021уч.г.	2021- 2022уч.г.	2022- 2023уч.г.
1.	Среднесписочный состав	204	206	199
2.	Общая заболеваемость в случаях/днях	90/600	92/710	80/620
3.	Острые простудные заболевания в случаях/днях	47/443	45/490	41/450
4.	Число дней, пропущенных по болезни в среднем 1 ребенком в год	9	8	7
5.	Число случаев заболеваний в среднем на 1 ребенка в год	0,1	0,1	0,1
6.	Индекс здоровья	13	13	13
7.	Процент детей, имеющих морфо-функциональные отклонения	19	18	18
8.	Процент детей с хроническими заболеваниями	18,0	18,0	18,0
9.	Инфекционная заболеваемость в случаях/днях	4/62	4/68	6/72

**Вывод:** в 2022-2023 учебном году много внимания уделялось оздоровлению детей, не допускались дети с острыми соматическими состояниями (насморк, кашель), проводились профилактические мероприятия новой коронавирусной инфекции COVID-19, разработанные Роспотребнадзором.

В период подъема гриппа вели патронаж по посещаемости детей, проводили кварцевание групповых помещений, музыкального зала.

**Вывод:** Больше внимания необходимо уделять закаливающим процедурам, повышающим сопротивляемость организма к гриппу и ОРЗ. Эффективность которых связана с соблюдением основных принципов закаливания:

- 1.постепенность увеличения закаливающих воздействий;
- 2.систематичность;
- 3.учет индивидуальных особенностей организма;
- 4.проведение их на фоне положительных эмоций;
- 5.многофакторность (использование нескольких физических агентов);

б.полиградационность (тренировки к слабым и сильным, быстрым и замедленным раздражителям).

К местным методам закаливания относятся хождение босиком по полу, по тропе здоровья, сон с открытыми фрамугами.

#### Динамика распределения детей по группам здоровья:

Показатели	2020-2021уч.г.		2021-2022уч.г.		2022-2023уч.г.	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1 группа здоровья	63	31	43	21	74	37
2 группа здоровья	109	53	156	75	122	61
3 группа здоровья	30	15	6	3	3	2
4 группа здоровья	-	-	-	-	-	-
5 группа здоровья	2	1	1	1	-	-

Из таблицы видно, что II группа здоровья преобладает, т.к. дети, вновь поступившие имеют отклонения в здоровье. Такие дети состоят на диспансерном учете. По сравнению с 2021-2022 учебным годом в ДОО с 1 группой здоровья на 29 детей больше, со 2 группой здоровья – на 34 ребенка меньше, с 3 группой – на 3 ребенка меньше.

Ежегодно проводятся профилактические меры по снижению заболеваемости у детей: ежедневный осмотр детей на педикулез; ежедневно проводится осмотр детей старшей медсестрой и не допускаются случаи приема больных детей в группу; сбалансированное питание; витаминизация третьих блюд; сезонная витаминпрофилактика; оздоровление детей ЧБ и группы риска по плану; проведение санитарно-просветительской работы с сотрудниками ДОО и родителями и др.

#### Уровень травматизма

количество детей, %	2020-2021уч.г.		2021-2022уч.г.		2022-2023уч.г.	
	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во
0	-	-	-	-	-	-

#### Анализ заболеваемости педагогов за 3 года

Учебный год	Количество человек (%)					Всего работников
	до 25 лет	26-35 лет	36-45 лет	46-55 лет	старше 55 лет	
2020-2021 уч. г.	-	-	-	2 (14%)	1(7%)	14
2021-2022 уч. г.	-	-	1(7%)	3 (21%)	1(7%)	14
2022-2023 уч. г.	-	1(7%)	-	3 (21%)	-	14

**Общий вывод по блоку:** Оздоровительно-профилактическая работа в истекшем году велась на должном уровне. Инструктор по физической культуре осуществляла работу группы Здоровье 2 раза в неделю. Группу Здоровье посещали часто болеющие дети, а также дети, имеющие хронические заболевания и состоящие на диспансерном учете в детской поликлинике.

Сравнительный анализ медицинского обследования детей, поступающих в ДОО, выявил, что количество абсолютно здоровых детей с каждым годом уменьшается. В то же время количество детей, рискующих приобрести какие-либо отклонения в состоянии здоровья, неуклонно растет. В основном это заболевания нервной, сердечно-сосудистой систем, хирургическая патология. Также

увеличилось количество детей, поступающих в ДОО, с хроническими заболеваниями.

За прошедший учебный год по сравнению с прошлым годом заболеваемость среди педагогов снизилась на 7%. Педагоги своевременно проходят медицинский профосмотр, делают профилактические прививки против гриппа, гепатита и др. Все педагоги привиты от COVID-19.

В следующем учебном году следует продолжать внедрять здоровьесберегающие технологии с целью повышения уровня функциональных возможностей и физической подготовленности обучающихся, которые в сочетании с закаливающими факторами и оздоровительно-профилактическими мероприятиями позволят добиться снижения заболеваемости детей.

#### 1.4 Результаты кадрового обеспечения

Укомплектованность образовательного учреждения квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими и иными

Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Итого (показатель укомплектованности в %)
Руководящие	3	3	100%
Педагогические	14.50	14	100%
Иные	18.85	20	100%
Итого	36.45	37	100%

#### Распределение педагогических работников по возрастным группам

Учебный год	Количество человек (%)							Всего работников
	до 25	25-29	30-39	40-44	45-49	50-54	55 и старше	
2020-2021уч. г.	-	1 (7%)	6 (43%)	2 (14%)	1 (7%)	1 (7%)	3 (22%)	14
2021-2022уч. г.	-	2 (14%)	3 (21%)	1 (7%)	3 (21%)	1 (7%)	4 (30%)	14
2022-2023уч. г.	-	-	6 (43%)	2 (14%)	3 (21%)	1 (8%)	2 (14%)	14

#### Распределение педагогических работников по стажевым группам

Учебный год	Количество педагогов (%)					Всего работников
	до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	
2020-2021уч. г.	1 (7%)	7 (50%)	-	2 (14%)	4 (29%)	14
2021-2022уч. г.	2 (14%)	1 (7%)	4 (29%)	3 (21%)	4 (29%)	14
2022-2023уч. г.	2 (14%)	1 (7%)	4 (29%)	3 (21%)	4 (29%)	14



## **Цели и задачи на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

1. Оптимизировать работу по речевому развитию воспитанников в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ.
2. Продолжать работу по приобщению дошкольников к исторической культуре своего народа посредством театрализованной деятельности .
3. Создать условия для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения и основ по сохранению и укреплению здоровья посредством организации разнообразных видов деятельности.



## II. Годовой план деятельности ДОО

### I раздел: «РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОО»

#### 1 блок: «Организационно-управленческая деятельность»

**Цель:** Создание благоприятных условий для получения качественного образования, воспитания и развития здорового гармоничного человека.

Мероприятия	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
Своевременная подготовка ДОО к началу уч. года	Леткеман Т.М., зав. ДОО	август 2023г.	Акт готовности ДОО
Производственные совещания		1 раз в квартал	Решение совещаний
Проведение внеплановых и периодических инструктажей		согласно графика руководителя	Инструкции, журналы по ОТ, ГО ЧС, ИОЖ, пожарной безопасности и электробезопасности
Своевременное ведение личных дел сотрудников, воспитанников		сентябрь 2023г. – май 2024г.	Личные дела соответствуют требованиям
Организационная работа по компенсационным выплатам родителям, по предоставлению льгот воспитанникам ДОО		сентябрь 2023г. – май 2024г.	Пакет документов, приказы
Разработка и утверждение образовательной программы дошкольного образования, учебного плана, календарного учебного графика, годового плана деятельности	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	июнь-август 2023г.	Образовательная программа ДО, учебный план, календарный учебный график, годовой план деятельности разработаны и утверждены
Проведение учебных семинаров по обучению, проверке знаний правил поведения при возникновении пожара	Леткеман Т.М.	август 2023г.	Протоколы учебных семинаров
Проведение учебных семинаров по обучению, проверке знаний по охране труда	Леткеман Т.М.	август 2023г.	Протоколы учебных семинаров
Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора	Леткеман Т.М. Красильникова И.Н.	до ноября 2023г.	План выполнения мероприятий предписания
Заключение договоров по муниципальному контракту	Леткеман Т.М. Красильникова И.Н.	сентябрь 2023г. – май 2024г.	Заключенные договора в наличии
Ведение делопроизводства согласно номенклатуре дел	Леткеман Т.М.	в течение 2023-2024 уч.года	Приказ, оформление дел согласно номенклатуре дел

Организационно-правовая работа по изменениям и дополнениям коллективного договора, Устава ДОО	Леткеман Т.М.	сентябрь 2023г. – май 2024г.	Устав и коллективный договор с изменениями
Организационная деятельность с родительским комитетом		сентябрь 2023г.	Решение заседания родительского комитета
Своевременная сдача отчетов, информационных справок о деятельности ДОО Учредителю	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	сентябрь 2023г. – май 2024г.	Отчеты
<b>Подготовка самообследования</b>			
Проведение оценки деятельности ДОО	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р. Красильникова И.Н.	январь 2024г.	Отчет
Анализ показателей деятельности ДОО		февраль 2024г.	Отчет
Обобщение полученных результатов		март 2024г.	Отчет
Представление Отчета о результатах самообследования на заседании Общего собрания работников ДОО		до 20.04.2024г.	Размещение отчета о результатах самообследования на сайте ДОО
<b>Подключение к информационной платформе «Сферум»</b>			
Подключение всех участников образовательных отношений ДОУ и активная работа на информационной платформе «Сферум»	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	в течение учебного года	Активная работа на платформе «Сферум»
<b>Переход на платформу «Госвеб»</b>			
Перенос сайта МДОАУ № 67 на платформу «Госвеб»	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	до 01.09.2023	Данные сайта ДОУ размещены на федеральных серверах
Размещение информации и материалов в соответствии с техническими требованиями платформы «Госвеб»	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	в течение учебного года	Соответствие информации и материалов требованиям платформы «Госвеб»

## 2 блок: «Организационно-методическая работа»

**Цель:** Организация целенаправленной образовательной, методической деятельности по изучению, воспитанию и коррекции каждого ребенка, с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей развития.

Задачи	Форма организации мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
1. Совершенствовать работу участников образовательного процесса по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей у дошкольников посредством использования современных технологий	1. Педсовет (4) педагогическая гостиная	Установочный: «Педагог и наставник – выход на новый уровень» Цель: координация приоритетных направлений деятельности Учреждения в 2023-2024 учебном году. План: - организация образовательной деятельности в ДОО; - о результатах оздоровительной работы в летний период; - результаты готовности к новому учебному году; - принятие образовательной программы ДО, программы воспитания, учебного плана, календарного учебного графика, годового плана деятельности.	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	31.08.2023 г.	Решение педагогического совета
	2. Педсовет (5) педагогическая мастерская с элементами деловой игры	«Поиск эффективных методов речевого развития дошкольников» Цель: совершенствование системы работы по речевому развитию воспитанников в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	ноябрь 2022г	Решение педагогического совета
	3. Выставка методической литературы	«Играя, учимся говорить»	Махмутова Г.Р.	сентябрь 2023г	Картотека к выставке методической литературы
	4. Семинар-практикум	«Логоритмика – один из эффективных видов работы с детьми над развитием речи» Цель: познакомили педагогов с методами и приемами применения элементов логоритмики	Котова О.В., учитель-логопед Выприцкая А.Ю.,	октябрь 2023г	Решение семинара

		на занятиях.	музыкальный руководитель		
	5. Семинар-практикум	«Технология Синквейн в речевом развитии дошкольников»	Махмутова Г.Р. Стороженко Ю.В.	октябрь 2023г	Материалы консультации
	творческая мастерская	«Создание речевой развивающей среды своими руками». Круги Луллия.			
	6. Смотр-конкурс	«Центр речевого развития» Цель: совершенствование развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Махмутова Г.Р. педагоги	ноябрь 2023г	Аналитическая справка
	7. Открытые просмотры занятий по развитию речи	«Играя, развиваем речь»	педагоги групп для детей 5-7 лет	ноябрь 2023г	Чемоданчик конспектов занятий
	8. семинар-практикум		Дейна Н.В. Курилюк Э.Н.	ноябрь 2023г	Материалы выступления
2. Продолжать работу по приобщению дошкольников к исторической культуре своего народа через театрализованную деятельность	1. Педсовет (1) деловая игра	«Организация театрализованной деятельности дошкольников и руководство ею» Цель: расширить знания педагогов о театрализованной деятельности способствовать активизации имеющихся у педагогов ДОУ умений и навыков, повысить активность педагогов, содействовать творческому поиску, а так же созданию благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе ДОУ.	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	февраль 2023г	Решение педагогического совета
	2. Консультация-презентация	«Театральная игра – это творческая игра»	Стиповенко Е.Н.	январь 2023г	Материалы консультации
	3.Выставка методической литературы	«Театральная мозаика»	Махмутова Г.Р.	январь 023г	Картотека к выставке методической литературы
	4.Семинар-практикум	«Театрализованная деятельность в детском саду» Цель: формирование у педагогов понятия театрализованная деятельность, как средство всестороннего развития личности ребёнка, воспитания активности, уверенности в собственных силах, инициативности,	Махмутова Г.Р.	январь 2023г	Решение семинарского занятия

		социализации дошкольника.			
	5.Мастер - класс	«Театрализованные игры в детском саду» Цель: повышение компетентности педагогов в применении театрализованной деятельности в детском саду.	Айгужиева С.Ж.	февраль 2023г	Материалы мастер-класса
	6.Коллективный просмотр	«Театральная постановка» Цель: создание единого образовательного процесса в ДОУ средствами театрального искусства.	Махмутова Г.Р., педагоги групп для детей 4-7 лет	февраль 2023г	Сценарии театрализованных постановок
	7. Смотр-конкурс	«Театральная игрушка» Цель: содействовать развитию интереса дошкольников к театральному искусству и расширению знаний ребенка о театральных куклах и атрибутах.	Махмутова Г.Р. педагоги	февраль 2023г	Аналитическая справка
3. Создать условия психологического комфорта и эмоционального благополучия дошкольников через организацию центров уединения.	1. Педсовет (2) круглый стол	«Оптимизация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ с использованием центров уединения» Цель: создание психологического комфорта и эмоционального благополучия воспитанников через оформление и грамотное использование материалов центра уединения.	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	апрель 2024г	Решение педагогического совета
	2.Выставка методической литературы	«Центр уединения в ДОУ»	Махмутова Г.Р.	март 2024г	Картотека к выставке методической литературы
	3. Доклад-презентация	«Как организовать работу с детьми в центре уединения»	Агаркова Т.А., педагог-психолог	март 2024г	Материалы доклада
	4.Семинар-практикум	«Уголок уединения в группе как условие для благоприятного развития детей» Цель: создание условий для сохранения и укрепления психического здоровья детей и обеспечение специально организованных воздействий на воспитанников в условиях дошкольного учреждения.	Махмутова Г.Р.	март 2024г	Решение семинар-практикума
	5.Педагогическая мастерская	«Лучший центр уединения»	Махмутова Г.Р. педагоги	апрель 2024г	Фотоматериалы
	6.Коллективный	Просмотр итоговых занятий во всех	Махмутова Г.Р.	апрель	Карты-схемы анализа

	просмотр	возрастных группах		2024г	занятий
	7. Итоговый педсовет (3)	Педагогический марафон по итогам работы за год.	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	июнь 2024г	Решение педагогического совета

### 3 блок: «Работа с кадрами»

*Цель: Повышение профессиональной методической компетентности педагогов, стимулирование их творческой, методической активности.*

Форма организации мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
1. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников		Махмутова Г.Р.	сентябрь 2022г	план-график повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников
2.Консультация	Индивидуальное консультирование соискателей на квалификационную категорию	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	сентябрь-ноябрь 2022г	Рекомендации по подготовке портфолио
3.Методические объединения	Посещение МО, знакомство коллег с ходом и решением МО	Чеховских М.Ф. Алексеева К.Н. Андреева К.В.	ноябрь 2022г февраль 2023г. апрель 2023г	Методические рекомендации МО
4.Аттестация педагогов		Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	сентябрь 2022г.- апрель 2023г.	Портфолио педагога, решение аттестационной комиссии
5.Неделя творческого мастерства	Коллегиальность выхода на аттестацию: -творческий отчет педагога по проблеме; -выставка пособий, материалов, используемых в работе с детьми; -показ занятий; -подведение итогов	Махмутова Г.Р.	апрель 2023г.	Творческие отчеты педагогов, фотоматериалы
6.Подача заявлений на аттестацию.	1.Написание заявлений 2.Представление администрации	Махмутова Г.Р.	сентябрь 2022г. январь 2023г.	Выход педагогов на аттестацию
7.Курсы повышения квалификации педагогов	Посещение курсов педагогами	Махмутова Г.Р.	сентябрь 2022г.	Удостоверение о повышении квалификации
8.Награждение лучших педагогов ДОО	Подготовка и сдача пакета документов	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	апрель 2023г.	Пакет документов на награждение педагогов по итогам учебного года и к Дню дошкольного работника

9.Работа с соискателями	Знакомство с документами по аттестации. Подготовка портфолио.	Махмутова Г.Р.	сентябрь 2022г.- май 2023г	Портфолио аттестующих педагогов
<b>Научно-методическая работа</b>				
<b>Цель:</b> <i>Использование проектного метода в речевом развитии дошкольников.</i>				
<b>Форма организации мероприятия</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Месяц</b>	<b>Предполагаемый результат</b>
<b>I. Диагностический этап</b>				
Диагностика затруднений педагога по теме		Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	сентябрь 2023г.	Аналитическая справка
<b>II. Организационно-педагогический этап</b>				
Круглый стол	«Особенности использования метода проектов в речевом развитии дошкольников»	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.	октябрь 2023г.	Рекомендации по составлению тематического проекта
Семинар-практикум	«Метод проектов в ДОУ как средство разработки и внедрения педагогических инноваций» Аукцион педагогических проектов	Махмутова Г.Р.	декабрь 2023г.	Проекты по речевому развитию дошкольников
<b>III. Обобщающий этап</b>				
Научно-практическая конференция	«Проект как мотивация к познанию»	Леткеман Т.М. Махмутова Г.Р. педагоги ОГПУ педагоги ДОУ	май 2024г.	Сборник методических материалов

## ИЗУЧЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ СОБСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Ф.И.О. педагога	Тема ППО	Форма работы	Месяц	Предполагаемый результат
<b>Изучение и создание собственного педагогического опыта</b>				
	«Воспитание правовой культуры детей старшего дошкольного возраста средствами художественной литературы»	изучение опыта коллег, формулировка темы, поставка цели и задач, составление плана работы, самообразование	сентябрь 2023г-май 2024г	Отчет на неделе творческого мастерства
<b>Обобщение собственного педагогического опыта</b>				
	«Развитие речевой активности детей младшего дошкольного возраста средствами художественной литературы»	самообразование	сентябрь 2023г-май 2024г	Обобщение опыта на методическом объединении педагогов
		показ занятия	февраль 2024г	
		педагогическая выставка	апрель 2024г	
<b>Распространение собственного педагогического опыта</b>				
	«Развитие речевой активности детей старшего дошкольного возраста средствами художественной литературы»	творческий отчет, показ, панорама	апрель 2024г	Распространение опыта среди коллег ДОУ
<b>Внедрение собственного педагогического опыта</b>				
	«Формирование начала экологического сознания у детей младшего дошкольного возраста через деятельностное отношение к окружающему миру»	презентация	февраль 2024г	Презентация, конспект занятия



#### 4 блок: «Внутренний контроль деятельности»

**Цель:** *Формирование информационной базы для оценки работы педагогических кадров, побуждение исполнителей к продуктивной деятельности. Диагностика качества процессов, обеспечивающих результат.*

#### Оперативные проверки

Тема проверки	Сроки	Ответственный	Предполагаемый результат
---------------	-------	---------------	--------------------------

#### Предупредительный контроль

##### ***Планирование***

Анализ календарно-тематического плана образовательной деятельности	1 раз в месяц	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Анализ перспективного плана образовательной деятельности	сентябрь, декабрь 2023г. март 2024г.		Карта проверки

##### ***Контроль за состоянием работы по охране жизни и здоровья детей:***

Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	август 2023г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Анализ состояния участка	сентябрь 2023г. апрель 2024г.		Карта проверки
Оснащение спортивных уголков и уголков здоровья	сентябрь, декабрь 2023г. март 2024г.		Карта проверки
Содержание и состояние выносного материала	сентябрь, декабрь 2023г. апрель 2024г.		Карта проверки
Организация прогулки	сентябрь 2023г. – май 2024г.		Карта проверки
Анализ состояния зимнего участка	декабрь 2023г. январь - февраль 2024г.		Карта проверки

##### ***Контроль за организацией игровой деятельности:***

Организация сюжетно-ролевых игр	октябрь 2023г. февраль 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Разнообразие дидактических игр	ноябрь 2023г.		Карта проверки
Создание условий для самостоятельной творческо-игровой деятельности	декабрь 2023г.		Карта проверки
Организация с детьми подвижных игр	декабрь 2023г. апрель 2024г.		Карта проверки
Разнообразие строительных игр	январь 2024г.		Карта проверки
Организация музыкальных и театрализованных игр	февраль 2024г.		Карта проверки

##### ***Социально-коммуникативное развитие:***

Организация гражданско-патриотического воспитания	ноябрь 2023г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд).	октябрь, декабрь 2023г. февраль, апрель 2024г.		Карта проверки
Сформированность культурно-гигиенических навыков у воспитанников	октябрь 2023г. январь, апрель 2024г.		Карта проверки
Организация деятельности по безопасности	сентябрь, ноябрь 2023г. январь, март, май 2024г.		Карта проверки
Организация образовательной деятельности по социализации	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
<b><i>Познавательное развитие:</i></b>			
Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром.	октябрь 2023г. март 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе	ноябрь 2023г. февраль – май 2024г.		Карта проверки
Организация познавательно-исследовательской деятельности	октябрь 2023г.		Карта проверки
Организация наблюдений в природе	ноябрь 2023г.		Карта проверки
Система работы с детьми в уголке природы	декабрь 2023г. февраль 2024г.		Карта проверки
Организация образовательной деятельности по ФЭМП	октябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Организация образовательной деятельности по познавательному развитию	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Организация деятельности по «Детство в родном городе»	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
<b><i>Речевое развитие:</i></b>			
Организация развивающей речевой среды	октябрь 2023г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Организация деятельности по формированию интереса и потребности в чтении	январь 2024г.		Карта проверки
Организация образовательной деятельности по речевому развитию, обучению грамоте	октябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
<b><i>Художественно-эстетическое развитие:</i></b>			
Организация музыкальной деятельности	сентябрь 2023г-май 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Организация образовательной деятельности по ИЗО	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Анализ системы работы с детьми в преддверии праздника	декабрь 2023г.		Карта проверки
Анализ музыкального праздника	октябрь, декабрь 2023г. январь, февраль, март, май 2024г		Карта проверки
<b><i>Физическое развитие:</i></b>			

Соблюдение режима дня и организация работы группы	сентябрь 2023г-май 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Анализ занятия по физическому развитию	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Анализ использования физкультурного уголка детьми в течение дня	ноябрь 2023г.		Карта проверки
Организация утренней зарядки	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Проведение закаливания	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Организация питания	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
Организация дневного сна детей	сентябрь 2023г-май 2024г.		Карта проверки
<b><i>Взаимодействие с родителями:</i></b>			
Социальный паспорт семей воспитанников	сентябрь 2023г	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Оформление и содержание информационных стендов для родителей	сентябрь, декабрь 2023г. март 2024г.		Карта проверки
Организация совместных мероприятий	ноябрь, декабрь 2023г. февраль, март 2024г.		Карта проверки
Подготовка и проведение родительских собраний	сентябрь 2023г., февраль, май 2024г.		Карта проверки
<b>Выборочный контроль</b>			
Подготовка воспитателя к образовательной деятельности	сентябрь 2023г.- май 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Карта проверки
Ведение документации воспитателем в группе	сентябрь 2023г		Карта проверки
<b>Плановые проверки</b>			

<b>Тема проверки</b>	<b>Вид проверки</b>	<b>Объекты проверки</b>	<b>Срок проведения проверки</b>	<b>Срок подготовки итогового документа</b>	<b>Предполагаемый результат</b>
«Система работы ДОУ по речевому развитию дошкольников»	Тематическая	Оценка состояния процесса организации и эффективности работы коллектива по формированию основ экологической культуры дошкольников.	07.11–16.11.2023г.	23.11.2023г.	Аналитическая справка, приказ по итогам проверки
«Организация театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста»	Тематическая	Анализ профессионального мастерства педагогов по организации театрализованной деятельности, изучение условий, созданных в группах для развития театрализованной деятельности, организация театрализованных игр в разных видах деятельности, возможность выбора различных видов театра.	01.02–10.02.2024г.	17.02.2024г.	Аналитическая справка по итогам тематической проверки

### Экспресс-диагностика

### Мониторинг

<b>Тема проверки</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Предполагаемый результат</b>
Обработка и анализ результатов оценки индивидуального развития детей в освоении ОП ДО	сентябрь 2023г. май 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Аналитическая справка
Уровень развития целевых ориентиров дошкольного образования (ФГОС ДО) на этапе завершения дошкольного образования.	май 2024г.	Махмутова Г.Р., зам. заведующего	Сводная диаграмма уровня развития целевых ориентиров детей ДОО

## 5 блок: План мероприятий ВСОКО

**Цель:** установить соответствие качества дошкольного образования в Учреждении федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Направления ВСОКО	Периодичность сбора данных	Лица, осуществляющие ВСОКО	Документ, фиксирующий результат
<b>Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования</b>			
Психолого-педагогические условия ОП ДО МДОАУ № 67	апрель 2024 в течение года	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта оценки качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО МДОАУ № 67
Кадровые условия реализации ОП ДО МДОАУ № 67	сентябрь 2023 декабрь 2023 май 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта оценки кадровых условий реализации ОП ДО МДОАУ № 67
Материально-технические условия реализации ОП ДО МДОАУ № 67	декабрь 2023 август 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта оценки материально-технических условий реализации ОП ДО МДОАУ № 67
Финансовые условия реализации ОП ДО МДОАУ № 67	январь 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта оценки финансовых условий реализации ОП ДО МДОАУ № 67
Развивающая предметно-пространственная среда реализации ОП ДО МДОАУ № 67	ноябрь 2023 март 2024 август 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта оценки качества развивающей предметно-пространственной среды реализации ОП ДО МДОАУ № 67
<b>Оценка качества образовательной деятельности МДОАУ № 67</b>			
Реализация образовательной деятельности в МДОАУ № 67	в течение года	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта анализа оценки качества образовательной деятельности МДОАУ № 67
Открытость и доступность информации об образовательной деятельности в Учреждении	в течение года	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта анализа оценки качества образовательной деятельности МДОАУ № 67
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в Учреждении	в течение года	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта анализа оценки качества образовательной деятельности МДОАУ № 67
Удовлетворенность качеством образовательной деятельности со стороны получателей образовательных услуг в Учреждении	май 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Аналитическая справка
<b>Оценка качества результатов образовательной деятельности МДОАУ № 67</b>			

Индивидуальное развитие детей при освоении ОП ДО	сентябрь 2023 май 2024	заместитель заведующего (рабочая группа)	Педагогическая диагностика, аналитическая справка
Здоровье детей	сентябрь 2023 декабрь 2023 май 2024	медсестра (рабочая группа)	Карта анализа заболеваемости, лист здоровья с отметкой группы здоровья
Адаптация детей к условиям Учреждения	июнь-август 2024	заместитель заведующего (рабочая группа)	Сводная результатов адаптации обучающихся к условиям МДОАУ № 67
Сформированность у обучающихся предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования	октябрь 2023 апрель 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Аналитическая справка
Достижения детей, педагогов в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	март 2024	заведующий, заместитель заведующего (рабочая группа)	Карта результативности участия в конкурсах разного уровня (Учреждение, педагоги, обучающиеся)

**6 блок: «Организация взаимодействия с семьями воспитанников»**

**Цель:** Координация усилий детского сада и семьи по вопросам воспитания, образования развития воспитанников: психолого-педагогическое просвещение родителей; повышение воспитательного потенциала семьи, общей культуры.

Форма организации мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
1. Общее родительское собрание.	Тема: «Знаете ли вы своего ребенка?» Цель: Формирование представлений у родителей об индивидуальных особенностях дошкольников, чтобы использовать их в процессе семейного воспитания; способствовать правильному отношению родителей к индивидуальным способностям своего ребенка.	заведующий, зам. зав. по ВО и МР	октябрь 2023г.	Протокол
	Тема: «Играя, развиваем речь» Цель: Вовлечь родителей в процесс развития речи детей посредством игр.	заведующий, зам. зав. по ВО и МР	февраль 2024г.	Протокол
	Тема «Наши успехи. Результаты совместной работы за год» Цель: демонстрация сформированных умений и навыков, знаний детей, развитие взаимодействия детей, родителей и работников ДОО	заведующий, зам. зав. по ВО и МР	апрель 2024г.	Протокол
2. Групповые родительские собрания	Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни ДОУ, родителей и его воспитанников» Цель: Моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагог. культуры родителей.	педагоги групп	сентябрь 2023г.	Протокол
	Тема: «Развитие творческих, коммуникативных способностей детей через театрализованную деятельность» Цель: раскрыть значение театрализованной деятельности в развитии дошкольников, привлечь внимание родителей к совместному участию в продуктивной деятельности.	педагоги групп	январь 2024г.	Протокол
	Тема: «Наши достижения» Цель: Подведение итогов образовательной деятельности за учебный год; перспективы	педагоги групп	май 2024г.	Протокол

	на следующий год.			
2. Консультации с применением QR-кодов	«Возрастные особенности детей»	педагоги групп, специалисты	сентябрь 2023г.	Материалы консультаций
	«Режим и его значение в жизни ребенка»		октябрь 2023г.	
	«Причины ДТП с участием детей»		ноябрь 2023г.	
	«Безопасность детей в новогодние праздники»		декабрь 2023г.	
	«Как подкармливать зимующих птиц»		январь 2024г.	
	«Развитие детей в театрализованной деятельности»		февраль 2024г.	
	«Каким цветом рисует ваш ребенок»		март 2024г.	
	«Уголок уединения, как средство психологической разгрузки»		апрель 2024г.	
	«Чем занять детей летом?»		май 2024г.	
3. Советы для родителей по ПДД	«Уроки безопасности на дороге»	педагоги групп	октябрь 2023г. февраль 2024г.	Памятки для родителей
4. Выставка совместного творчества детей и родителей	-«Рождественская елка»; -«Пасхальное чудо»	Демисенова З.С. Глотова А.П.	январь 2024г. апрель 2024г.	Выявление лучших работ, награждение победителей. Фотоматериалы.
6. Выставки творчества детей	«Вместе с семьей по дорогам города»	Ерниязова Д.Э. Ханбекова Р.Р.	сентябрь 2023г.	Повышение творческого мастерства педагогов, выявление талантливых детей. Организация досуга детей и родителей.  Фотоматериалы.
	«Зажигает Осень краски»		октябрь 2023г.	
	«Мама »		ноябрь 2023г.	
	«Чародейка Зима»		декабрь 2023г.	
	«Рождественская елка»		январь 2024г.	
	«Наша армия сильна»		февраль 2024г.	
	«Маму свою очень люблю!»		март 2024г.	
	«Весна идет – весне дорогу!»		март 2024г.	
	«Эта загадочная Вселенная»		апрель 2024г.	
«Никто не забыт, ничто не забыто!»	май 2024г.			
7. Анкетирование	«Удовлетворенность качеством образования в Учреждении»	Махмутова Г.Р.	апрель 2024г.	Аналитическая справка

### План занятий в рамках родительского всеобуча



№	Тематика	Цель	Форма проведения	Дата проведения	Используемая литература	Приглашенные специалисты	Ответственные
1	«Мы за безопасность детей на дороге»	Организация совместной деятельности родителей и воспитанников по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, повышения культуры участников дорожного движения	деловая игра «Знатоки ПДД»	22.09.2023	<a href="https://infourok.ru/roditelskoe-sobranie-po-pdd-my-za-bezopasnost-detej-na-doroge-v-starshej-gruppe-5282910.html">https://infourok.ru/roditelskoe-sobranie-po-pdd-my-za-bezopasnost-detej-na-doroge-v-starshej-gruppe-5282910.html</a>	Инспектор ГИБДД	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
2	«Доброта»	Развивать доброжелательные отношения между родителями, воспитывать чувство любви и уважения к своему ребенку.	деловая игра	27.10.2023	<a href="https://www.maam.ru/detskijasad/roditelskoe-sobranie-v-forme-igry.html">https://www.maam.ru/detskijasad/roditelskoe-sobranie-v-forme-igry.html</a>	Зарипова А.М., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
3	«С моей мамочкой тепло»	Построение эмоционально-доверительных взаимоотношений, способствующих приобщению детей к социокультурным нормам, традициям семьи.	творческая мастерская	24.11.2023	<a href="https://www.maam.ru/detskijasad/roditelskoe-sobranie-posvjaschenoe-dnyu-materi-v-starshei-grupe-s-celyu-postroenie-yemocionalno-doveritelnyh-vzaimotnoshenii.html">https://www.maam.ru/detskijasad/roditelskoe-sobranie-posvjaschenoe-dnyu-materi-v-starshei-grupe-s-celyu-postroenie-yemocionalno-doveritelnyh-vzaimotnoshenii.html</a>	Исмугамбетова С.К., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
4	«Чтобы избежать пожаров, нужно много детям знать»	Познакомить родителей с правилами пожарной безопасности. Показать значение на необходимость проведения бесед на тему пожарной безопасности с детьми.	познавательная викторина "Я - друг огня"	22.12.2023	<a href="http://doshkolnik.ru/roditelskie-sobrania/24080-roditelskoe-sobranie-chtoby-izbezhat-pozharov-nuzhno-mnogo-detyam-znat.html">http://doshkolnik.ru/roditelskie-sobrania/24080-roditelskoe-sobranie-chtoby-izbezhat-pozharov-nuzhno-mnogo-detyam-znat.html</a>	Айгужиева С.Ж., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
5	«Музыка и дети»	Способствовать повышению педагогической культуры родителей, пополнению их знаний по музыкальному воспитанию ребенка в семье и детском саду; развитие музыкальных и творческих способностей родителей	музыкальный калейдоскоп	26.01.2024	С.В. Чиркова «Родительские собрания в д/саду»	Выприцкая А.Ю., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.

6	«Роль отца в воспитании ребенка»	Повысить успешность социального развития ребёнка на основе позитивной активности взаимодействия с отцами.	решение практических ситуаций	22.02.2024	<a href="https://www.maam.ru/detskijasad/roditskoe-sobranie-rol-otca-v-vospitani-rebenka.html">https://www.maam.ru/detskijasad/roditskoe-sobranie-rol-otca-v-vospitani-rebenka.html</a>	Стиповенко Е.Н., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
7	«Через красивое - к человечному...»	Расширение представлений родителей по вопросу нравственно-эстетического воспитания дошкольников.	семинар	23.03.2024	С.В.Чиркова «Родительские собрания в д/саду»	Стороженко Ю.В., воспитатель МДОАУ	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
8	«Готовимся к школе. 10 вещей, которые надо успеть за лето»	Оказание помощи родителям в правильной организации работы по подготовке ребенка к обучению в школе.	лекция	27.04.2024	С.В. Чиркова «Родительские собрания в д/саду»	Дейна Н.В., воспитатель МДОАУ, учитель СОШ № 60	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.
9	«Здоровье в порядке - спасибо зарядке!»	Формирование у детей и родителей привычки к здоровому образу жизни. Познакомить родителей с разными видами гимнастики; способствовать получению практических навыков по их проведению в домашних условиях.	семинар-практикум	25.05.2024	С.В.Чиркова «Родительские собрания в д/саду»	инструктор по физической культуре	Леткеман Т.М Махмутова Г.Р.

## 7 блок: «Преемственность»

**Цель:** Обеспечение преемственности в содержании процесса развития, обучения и воспитания детей в ДОО и начальной школе.

Направление деятельности	Мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
<b>Работа с детьми</b>	Подготовка и проведение дня Знаний	«День Знаний»	зам. зав.по ВО и МР муз. рук-ль, педагоги	сентябрь 2023	конспект развлечения
	Беседы	- «Учат в школе, учат в школе» -«Скоро в школу» - «Профессия «учитель»» - «Зачем мне нужно учиться в школе?»	педагоги	октябрь 2023 апрель 2024	картотека бесед
	Чтение и рассказывание стихов	И.Токмакова «Сентябрь» «Скоро в школу» А.Усачев «1 сентября» «Кого принимают в школу» и т.д	педагоги группы 6-7 лет	в течение года 2022-2024	методические разработки
	Организация сюжетно-ролевых игр	«Магазин школьных товаров», «Библиотека», «Школа»	педагоги группы 6-7 лет	сентябрь 2023г. – май 2024г.	оснащение ППРОС
	Уровень развития целевых ориентиров дошкольного образования (ФГОС) на этапе завершения дошкольного образования.		педагоги группы 6-7 лет	апрель 2024г.	результаты мониторинга
	Анализ итогов успеваемости за 1-е и 2-е полугодие первоклассников-выпускников ДОУ		педагоги ДОО	январь 2024 май 2024	анализ успеваемости за 1-е и 2-е полугодие выпускников ДОУ
<b>Работа с педагогами</b>	Заседание администрации ДОУ и школы	«Утверждение плана работы на год»	заведующий ДОУ и директор школы	август 2023	утвержденный план работы
	Взаимопосещение и анализ посещения образовательной деятельности, режимных моментов, уроков.		учителя нач. классов, педагоги подготовительной группы	ноябрь 2023 февраль 2024	протокол рекомендации
	Круглый стол	«Что должен уметь первоклассник»	учителя нач. классов педагоги группы 6-7 лет	декабрь 2023	материалы семинара

	Выставка для педагогов (методическая и педагогическая литература)	«Подготовка детей к школе»	зам. заведующего по ВО и МР	апрель 2024	выставка литературы
	Консультации для педагогов	«Готовность к школе: Что мы не понимаем» «Воспитание у детей 6-7 лет положительного отношения к школе»	учителя нач. классов, педагоги группы 6-7 лет	октябрь 2023 март 2024	материалы консультаций в группе
<b>Работа с родителями</b>	Консультация-информация	«Выбор школ»	зам. зав.по ВО и МР педагоги группы 6-7 лет	октябрь 2023	информация о школах по микрорайону
	Консультации	«Как дома оборудовать учебное место для первоклассника»	педагоги группы 6-7 лет	январь 2024	материалы консультаций
	Родительский всеобуч	«Готовимся к школе. 10 вещей, которые надо успеть за лето»	зам.зав. по ВО и МР, педагоги группы 6-7 лет, учитель нач.классов	апрель 2024	материалы родительского всеобуча
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе	«Ваш ребенок будущий первоклассник»	заведующий, зам. зав. по ВО и МР, педагоги группы 6-7 лет	в течение 2023-2024 уч.года	информация на стенде для родителей

## II раздел: «АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

**Цель:** Развитие материально-технической базы МДОАУ, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и коллектива.

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Предполагаемый результат
<b>Пожарная безопасность</b>				
1	Перезарядка первичных средств пожаротушения	Красильникова И.Н.	декабрь 2023г	Акт выполненных работ
2	Работа по подготовке к проведению новогодних праздников		ноябрь-декабрь 2023г.	Приказ
3	Испытание и осмотр основных средств индивидуальной защиты от поражения электрическим током		ноябрь 2023г. май 2024г.	Акт
4	Испытание водопроводной сети на водоотдачу		июль 2024г.	Акт
<b>Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия</b>				
5	Оснащение пищеблока оборудованием	Красильникова И.Н.	1 раз в 2 месяца	Пищеблок оснащен необходимым оборудованием
6	Прохождение медицинского осмотра персоналом	Красильникова И.Н.	апрель 2024г.	Медицинские книжки
7	Замена песка в песочницах	Красильникова И.Н.	май 2024г.	Акт на песок
8	Оборудование групповых помещений мебелью, соответствующей антропометрическим данным детей	Красильникова И.Н.	август 2024г.	Мебель соответствует требованиям СанПиН.
9	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям	Леткеман Т.М. Махмутова Г.Р. Красильникова И.Н.	ежедневно	Акты
10	Обеспечение медицинского кабинета мед. препаратами, витаминами.	Леткеман Т.М	декабрь 2023г. май 2024г. август 2024г.	Медицинский кабинет обеспечен необходимыми препаратами
<b>Антитеррористическая безопасность</b>				
11	Ремонт игрового оборудования на участках	Красильникова И.Н.	май 2024г	Выполнен
12	Обслуживание тревожной сигнализации	Леткеман Т.М.	1 раз в месяц	Договор
13	Организация пропускного режима в ДОУ		постоянно	Приказ, пропуска

<b>Ремонтные работы</b>				
14	Ремонт систем канализации и водоснабжения	Красильникова И.Н.	по мере необходимости	Осуществлен своевременно
15	Приобретение стройматериалов	Леткеман Т.М. Красильникова И.Н.	апрель-май 2024г.	Стройматериалы приобретены
<b>Благоустройство территории</b>				
16	Подготовка к субботникам (ремонт уборочного инвентаря, приобретение одноразовых пакетов для сбора сухой листвы)	Красильникова И.Н.	сентябрь 2023г. апрель 2024г.	Инвентарь в наличии
17	Озеленение территории: -посадка рассады для цветников, огорода; -устройство цветников, огорода; -приобретение и посадка кустарника; -высаживание рассады в цветники и на огород		март 2024г. апрель 2024г. май 2024г. май 2024г.	Озеленение территории ДОУ.
18	Покраска игрового оборудования.		май 2024г.	Готовность уличного оборудования к летней оздоровительной работе.
<b>Экологическая безопасность</b>				
№п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Предполагаемый результат
<b>Организационно-технические мероприятия</b>				
1.	Организация осенних и весенних субботников по уборке территории ДОУ.	Красильникова И.Н.	сентябрь, октябрь 2023, апрель, май 2024	Чистота на территории ДОУ
2.	Содержание территории ДОУ в состоянии соответствующем нормам и правилам СанПин.	Красильникова И.Н. дворники	ежедневно, в течение 2023-2024уч.г	
3.	Своевременная очистка территории от сорных и ядовитых растений.	Красильникова И.Н. дворники	июнь-август 2024	
4.	Организация «Экологической тропы», «Тропы здоровья»	Махмутова Г.Р. педагоги групп	май 2024	Функционирование «Экологической тропы», «Тропы здоровья»
<b>Эколого-просветительская, эколого-культурная деятельность</b>				
1.	- Проведение бесед на тему «Наш дом - природа» - «Как люди помогают лесным обитателям»	педагоги групп	сентябрь 2023	Материалы презентации Материалы бесед
2.	- «День дарения» (оснащение зеленой зоны цветами в групповых уголках природы)	педагоги групп	октябрь 2023	Фотоотчет

3.	Проведение бесед на тему: - «Азбука поведения в природе» - «Душистая мята от всех болезней приятна!»	педагоги групп	ноябрь 2023	Материалы бесед с детьми
4.	Акции: -«Покормите птиц зимой» - «Каждому скворцу – по дворцу!»	Стороженко Ю.В. педагоги групп	декабрь 2023 март 2024	Конкурс, изготовление кормушек, скворечников
5.	- «День Снежинки» (рисование ) - Проведение бесед на тему: - «Растения – фитотерапевты. Какие они?» - «Могучий доктор»	педагоги групп	январь 2023	Рисунки Материалы бесед с детьми
6.	- Акция «Зеленый дом» Цель: увеличение численности комнатных растений, ознакомиться с «родословной» растений.	педагоги групп	март 2024	Пополнение центра природы растениями
7.	- «Береги природу» (рисование) - Проведение бесед с воспитанниками: о ядовитых растениях и грибах - Проведение инструктажа с работниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей (о ядовитых растениях и грибах).	педагоги групп	май 2024  май – сентябрь 2024	Рисунки Материалы бесед с детьми  журнал регистрации инструктажей
8.	- Народные приметы	педагоги групп	июнь 2024	Картотека народных примет
9.	- Проведение тренировочных занятий по эвакуации работников и воспитанников при возникновении ЧС.	Леткеман Т.М. Махмутова Г.Р. педагоги групп	август 2024	Акт тренировочной эвакуации
10.	- Проведение инструктажей с работниками о правилах поведения при возникновении ЧС.	Леткеман Т.М.	июнь 2024	Журнал регистрации инструктажей
11.	- Проведение бесед с воспитанниками о правилах поведения при возникновении ЧС.	педагоги групп	июнь 2024	Памятка для родителей

## КОРРЕКЦИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА

<b>Форма организации мероприятия</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Месяц</b>	<b>Предполагаемый результат</b>



<b>Форма организации мероприятия</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Месяц</b>	<b>Предполагаемый результат</b>

**ПРИЛОЖЕНИЯ  
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**муниципального дошкольного образовательного  
автономного учреждения «Детский сад № 67»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

г. Оренбург

## Перечень приложений к годовому плану деятельности МДОАУ № 67:

Приложение №1.	Режим дня. Расписание занятий
Приложение №2.	График прохождения курсов повышения квалификации.
Приложение №3.	График прохождения педагогами аттестации.
Приложение №4.	Положения о смотрах-конкурсах, ярмарках ДОО.
Приложение №5.	План по самообразованию педагогов.
Приложение №6.	Циклограмма событий, праздников, мероприятий.
Приложение №7.	Годовые планы работы специалистов.
Приложение №8.	План работы структурных единиц методической службы.
Приложение №9.	План взаимодействия с общественными организациями.
Приложение №10.	План работы по правилам дорожного движения.
Приложение №11.	План-программа летней оздоровительной работы.

**РЕЖИМ ДНЯ**

(холодный период времени с 01.09.2023 по 31.05.2024)

Компоненты распорядка	Группа общеразвивающей направленности				
	для детей 2-3 лет	для детей 3-4 лет	для детей 4-5 лет	для детей 5-6 лет	для детей 6-7 лет
Прием детей, осмотр, индивидуальная работа, элементарный бытовой труд	7.00-7.50	7.00-7.50	7.00-7.50	7.00-7.50	7.00-7.50
Двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры)	7.50-8.05	7.45-8.05	7.50-8.10	7.50-8.10	7.50-8.10
Утренняя зарядка	8.05-8.15	8.05-8.15	8.10-8.20	8.10-8.20	8.10-8.20
Двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры, личная гигиена), подготовка к завтраку	8.15-8.25	8.15-8.25	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30
Завтрак	8.25-8.40	8.25-8.40	8.30-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50
Подготовка к занятиям	8.40-9.00	8.40-8.45	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Занятия	9.00-9.30	8.45-9.45	9.00-10.10	9.00-10.45	9.00-10.50
Совместная деятельность педагога с детьми (игры)	9.30-10.10	9.45-10.20	10.10-10.30	-	-
Второй завтрак	10.10-10.20	10.20-10.30	10.30-10.40	10.30-10.35	10.50-10.55
Подготовка к прогулке 1, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	10.20-10.30	10.30-10.40	10.40-10.50	10.45-10.55	10.55-11.05
Прогулка 1, в т.ч. двигательная активность (игры), возвращение с прогулки	10.30-11.35 11.00-11.30	10.40-11.40 11.10-11.50	10.50-12.00 11.20-12.00	10.55-12.05 11.15-12.05	11.05-12.25 11.35-12.25
Подготовка к обеду, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	11.30-11.40	11.50-12.00	12.00-12.10	12.05-12.10	12.25-12.35
Обед	11.40-11.55	12.00-12.10	12.10-12.20	12.10-12.25	12.35-12.45
Подготовка ко сну, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	11.55-12.00	12.10-12.20	12.20-12.30	12.25-12.30	12.45-12.50
Дневной сон	12.00-15.00	12.20-15.20	12.30-15.00	12.30-15.00	12.50-15.20
Подъем, воздушные ванны, самостоятельная деятельность (личная гигиена), подготовка к полднику	15.00-15.15	15.20-15.30	15.00-15.30	15.00-15.20	15.20-15.30
Полдник	15.15-15.30	15.30-15.40	15.30-15.40	15.30-15.40	15.30-15.40
Двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры)	15.30-15.40	15.40-16.00	15.40-16.20	-	-
Занятия	15.40-16.10	-	-	15.40-16.05	15.40-16.10
Двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры)	-	-	-	16.05-16.25	16.10-16.30
Подготовка к прогулке 2, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	16.10-16.20	16.00-16.20	16.20-16.30	16.25-16.35	16.30-16.40
Прогулка 2, в т.ч. двигательная активность (игры), возвращение с прогулки	16.20-17.55 17.55-18.10 18.10-18.20	16.20-17.55 17.55-18.10 18.10-18.20	16.30-17.50 17.50-18.10 18.10-18.20	16.35-17.45 17.45-18.10 18.10-18.25	16.40-17.40 17.40-18.10 18.10-18.25
Подготовка к ужину	18.20-18.30	18.20-18.30	18.20-18.30	18.25-18.30	18.25-18.30
Ужин	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50
Двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры), уход детей домой	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00

<b>Дневная суммарная образовательная нагрузка</b>	<b>20 мин</b>	<b>30 мин</b>	<b>40 мин</b>	<b>75 мин</b>	<b>90 мин</b>
<b>Прогулка</b>	<b>3 ч</b>	<b>3 ч 10 мин</b>	<b>3 ч</b>	<b>3 ч</b>	<b>3 ч</b>
<b>Сон</b>	<b>3 ч</b>	<b>3ч</b>	<b>2 ч 30 мин</b>	<b>2 ч 30 мин</b>	<b>2 ч 30 мин</b>
<b>Двигательная активность</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>

### РЕЖИМ ДНЯ

(теплый период времени с 01.09.2023 по 31.05.2024)

Компоненты распорядка	Группа общеразвивающей направленности				
	для детей 2-3 лет	для детей 3-4 лет	для детей 4-5 лет	для детей 5-6 лет	для детей 6-7 лет
Прием детей, осмотр, индивидуальная работа, элементарный бытовой труд	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-7.55
Двигательная активность (игры)	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20	7.55-8.20
Утренняя зарядка на открытом воздухе	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30
Самостоятельная деятельность (личная гигиена), подготовка к завтраку	8.30-8.40	8.30-8.40	8.30-8.40	8.30-8.40	8.30-8.40
Завтрак	8.40-8.50	8.40-8.50	8.40-8.50	8.40-8.50	8.40-8.50
Подготовка к прогулке, выход на прогулку, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Прогулка 1, физическое развитие (по расписанию), двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры)	9.00-10.30 10.10-10.30	9.00-10.30 10.10-10.30	9.00-10.20 10.00-10.20	9.00-10.30 10.05-10.30	9.00-10.30 10.00-10.30
Второй завтрак	10.30-10.40	10.30-10.40	10.30-10.40	10.30-10.40	10.30-10.40
Прогулка 1, двигательная активность (игры), возвращение с прогулки	10.40-11.00 11.00-11.10	10.40-11.20 11.10-11.20	10.40-11.20 11.10-11.20	10.40-11.40 11.30-11.40	10.40-11.40 11.30-11.40
Гигиенический душ	11.10-11.30	11.20-11.40	11.20-11.50	11.40-12.00	11.40-12.00
Подготовка к обеду, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	11.30-12.00	11.40-12.00	11.50-12.00	12.00-12.15	12.00-12.15
Обед	12.00-12.10	12.00-12.10	12.00-12.20	12.15-12.30	12.15-12.30
Подготовка ко сну, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	12.10-12.20	12.10-12.20	12.20-12.30	12.30-12.40	12.30-12.40
Дневной сон с открытой форточкой	12.20-15.20	12.20-15.20	12.30-15.00	12.40-15.10	12.40-15.10
Подъем, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	15.20-15.30	15.20-15.30	15.00-15.10 15.10-15.30	15.10-15.20 15.20-15.30	15.10-15.20 15.20-15.30
Полдник	15.30-15.50	15.30-15.50	15.30-15.50	15.30-15.50	15.30-15.50
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность (личная гигиена)	15.50-16.05	15.50-16.05	15.50-16.05	15.50-16.05	15.50-16.05
Прогулка 2, двигательная активность, самостоятельная деятельность детей (игры)	16.05-17.50 17.50-18.05	16.05-17.50 17.50-18.05	16.05-17.40 17.40-18.00	16.05-17.45 17.45-18.10	16.05-17.45 17.45-18.10
Возвращение с прогулки, двигательная активность, самостоятельная деятельность (игры, личная гигиена)	18.05-18.25	18.05-18.25	18.00-18.20	18.10-18.20	18.10-18.20
Подготовка к ужину	18.25-18.30	18.25-18.30	18.20-18.30	18.20-18.30	18.20-18.30

Ужин	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50
Двигательная деятельность, самостоятельная деятельность (игры на открытом воздухе), уход детей домой	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00	18.50-19.00
<b>Прогулка</b>	<b>4 ч 00 мин</b>	<b>4 ч 05 мин</b>	<b>3 ч 55 мин</b>	<b>4 ч 10 мин</b>	<b>4 ч 05 мин</b>
<b>Сон</b>	<b>3 ч</b>	<b>3 ч</b>	<b>2 ч 30 мин</b>	<b>2 ч 30 мин</b>	<b>2 ч 30 мин</b>
<b>Двигательная активность</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>	<b>1 ч</b>

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

### График прохождения курсов повышения квалификации

№ п/п	Ф. И.О. педагога	Стаж работы		Категория	Дата прохождения курсов повышения квалификации	Форма аттестации			Срок прохождения курсов повышения квалификации
		педагогический	в должности			Соответствие	В	1	
1.	Агаркова Татьяна Анатольевна	23	22	1	28.10.2022	-	-	1	До 28.10.2025
2.	Айгужиева Сауле Жамбаршеевна	18	18	В	28.12.2022	-	В	-	До 28.12.2027
3.	Алексеева Ксения Николаевна	1 мес.	1 мес.	-	-	-	-	-	До 27.10.2023
4.	Аманжулова Альфия Аманжуловна	25	25	В	17.05.2023	-	В	-	До 17.05.2023
5.	Андреева Кристина Викторовна	1 мес.	1 мес.	-	-	-	-	-	До 27.10.2023
6.	Бергман Инга Николаевна	19	19	-	27.10.2023	-	-	-	До 27.10.2023
7.	Выприцкая Анастасия Юрьевна	2	2	-	15.11.2022	-	-	-	До 15.11.2025
8.	Глотова Алла Петровна	1	1	-	01.12.2022	-	-	-	До 01.12.2025
9.	Дейна Наталья Валерьевна	1	1	-	12.12.2022	-	-	-	До 12.12.2025
10.	Демисенова Зауреш Сисенбаевна	5	5	-	28.03.2020	-	-	1	До 28.03.2023
11.	Зарипова Альфия Мидхатовна	20	20	В	07.04.2023	-	В	-	До 07.04.2028
12.	Исмугамбетова Сауле Каиргалиевна	17	7	В	28.10.2022	-	-	В	До 28.10.2025
13.	Котова Ольга Викторовна	25		В					
14.	Курилюк Элеонора Назиповна	10	7	-	26.12.2020	-	-	-	До 26.12.2023
15.	Стиповенко Елена Николаевна	25	3	-	30.09.2021	-	-	-	До 30.09.2024

16.	Стороженко Юлия Валерьевна	26	21	1	26.09.2020	-	-	1	До 26.09.2023
17.	Ханбекова Регина Рамильевна	4	1	-	07.02.2023				До 07.02.2023
18.	Циркунова Анастасия Андреевна	1	1	-	28.10.2022	-	-	-	До 28.10.2025
19.	Чеховских Маргарита								

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

### График прохождения педагогами аттестации

№ п/п	Ф. И.О. Педагога	Категория				Дата аттестации	Заявленная категория	Выход на аттестацию
		В	1	соответствие	без категор			
1.	Агаркова Татьяна Анатольевна		+			-	Первая	09.02.2023
2.	Айгужиева Сауле Жамбаршеевна		+			27.06.2018	Высшая	09.04.2023 27.06.2023
3.	Аманжулова Альфия Аманжуловна	+				26.05.2021	Высшая	09.02.2026 26.05.2026
4.	Выприцкая Анастасия Юрьевна					-	На соответствие	09.10.2024
5.	Глотова Алла Петровна					-	На соответствие	09.08.2024
6.	Дейна Наталья Валерьевна					-	На соответствие	09.10.2024
7.	Демисенова Зауреш Сисенбаевна		+			29.06.2022	Первая	09.04.2027 29.06.2027
8.	Зарипова Альфия Мидхатовна	+				30.10.2019	Высшая	09.08.2024 30.10.2024
9.	Исмугамбетова Сауле Каиргалиевна	+				28.11.2019	Высшая	09.09.2024 28.11.2024
10.	Козловцева Надежда Михайловна		+			26.03.2019	Первая	09.01.2025 26.03.2025

11.	Курилюк Элеонора Назиповна				+	-	Первая	09.10.2023
12.	Морина Ирина Владимировна				+	-	Первая	09.10.2024
13.	Морозова Людмила Николаевна				+	-	Первая	09.09.2023
14.	Мурсалбекова Перизат Рысбековна				+	-	На соответствие	09.09.2024
15.	Саушкина Лариса Владиславовна	+				25.03.2020	Высшая	09.01.2025 25.03.2025
16.	Стиповенко Елена Николаевна				+	-	Первая	09.02.2023
17.	Стороженко Юлия Валерьевна		+			28.03.2018	Высшая	09.01.2023 28.03.2023
18.	Учкина Татьяна Витальевна				+	-	На соответствие	09.01.2025
19.	Ханбекова Регина Рамильевна				+	-	На соответствие	09.09.2024
20.	Циркунова Анастасия Андреевна				+	-	На соответствие	09.08.2024



## **ПОЛОЖЕНИЕ о смотре-конкурсе «Лучший центр речевой активности»**

### I. Общие положения :

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотра – конкурса на лучший Центр речевой активности детей дошкольного возраста в группах МДОАУ № 67.

1.1. Руководство смотром - конкурсом осуществляет оргкомитет. Оргкомитет организует работу жюри, согласовывает сроки проведения смотра - конкурса.

1.2. Жюри подводит итоги смотра-конкурса, определяет абсолютного победителя и победителей по номинациям.

### 2. Участники конкурса:

2.1. В конкурсе принимают участие педагогические работники и родители (*законные представители*) воспитанников всех возрастных групп МДОАУ № 67

### 3. Сроки проведения смотра-конкурса

3.1. Конкурс Центров речевой активности (*деятельности*) проводится в два этапа:

3.2. I этап – заочный (16.10.2023 г.– 16.11.2023 г.):

оформление и оснащение Центров речевого активности в группах воспитателями;

3.3. II этап – очный (17.11.2023 г.- 21.11. 2023):

работа жюри в МДОАУ № 67 (оценка Центров речевой активности в группах в соответствии с критериями, определенными в Положении).

### II. Цель и задачи:

Цель смотра-конкурса - стимулирование творческой и профессиональной активности педагогических работников МДОАУ № 67 по созданию, обновлению и обогащению развивающей речевой предметно-пространственной среды для создания условий по повышению эффективности и качества образовательного процесса по речевому развитию дошкольников.

#### Задачи:

- Обеспечение качества дошкольного образования по развитию речи детей дошкольного возраста.
- Создание благоприятных условий в каждой возрастной группе для совместной и самостоятельной речевой деятельности детей.
- Оснащение материально-технической базы групп новыми дидактическими, развивающими, настольными играми, пособиями, атрибутами по развитию речи.
- Выявление и распространение лучшего педагогического опыта по реализации ОО «Речевое развитие», а также творческих способностей воспитателей, инициативы и фантазии в оформлении Центра речевой активности детей дошкольного возраста.
- Привлечение семей воспитанников к организации и обогащению развивающей речевой предметно-пространственной среды группы.

### III. Номинации.

3.1. Абсолютный Победитель **смотра – конкурса «Лучший Центр речевой активности»** - первое место, Победитель **смотра – конкурса «Лучший Центр речевой активности»**-второе место, Победитель **смотра – конкурса «Лучший Центр речевой активности»**- третье место.

3.2. Номинация **«Творческий и инновационный подход к оформлению «Центра речевой активности»**.

3.3. Номинация **«Грамотное методическое комплектование игрового и дидактического материала в Центре речевой активности»**.

3.4. Номинация «*Оригинальность выполнения дидактических игр и пособий по развитию речи детей дошкольного возраста*».

3.5. Номинация «*Творческое сотрудничество с родителями воспитанников по обогащению Центра речевой активности в группе*».

IV. Требования к содержанию Центра речевой активности и критерии оценки:

4.1. Требования к содержанию **Центра речевой активности** в разных возрастных группах (*Приложение 1*).

4.2. Критерии оценки **смотра-конкурса** :

- соответствие Центра речевой активности санитарно – гигиеническим требованиям и технике безопасности;
- соответствие возрастным потребностям и интересам детей;
- соответствие требованиям реализуемой программы, физиологическим и психолого-педагогическим особенностям детей конкретной возрастной группы;
- проблемная насыщенность Центров речевой активности;
- свободный доступ детей к материалам Центра;
- проявление у детей интереса к самостоятельной речевой деятельности (занимаются ли дети в речевом уголке; придумывают ли свои сказки, играют ли с имеющимся материалом; показывают ли дети театрализованные представления);
- разнообразие игрового и дидактического материала;
- мобильность, полифункциональность Центра речевой активности, удобство расположения и хранения материала;
- эстетичность оформления Центра;
- название Центра речевой активности;
- творческий подход в создании речевой среды;
- наличие «*одушевленного персонажа*», помогающего решать возрастные речевые задачи;
- сочетаемость/ взаимосвязь Центра речевой активности с книжным уголком в группе;
- умение воспитателя презентовать Центр речевой активности своей группы;
- взаимосвязь с родителями (*законными представителями*) воспитанников по ОО «Речевое развитие» (консультации для родителей, наглядный материал, совместные мероприятия и другие формы работы);
- наличие картотеки дидактических игр в речевом центре;
- соответствие уголка книг возрастным особенностям детей

4.3. За каждый критерий каждая группа может получить от 0 до 5 баллов (*максимальное количество баллов – 85*) :

1 балл – полное отсутствие признака.

2 балла – наличие отдельных черт признака.

3 балла – удовлетворительная выраженность признака.

4 балла – достаточная выраженность признака.

5 баллов – максимальная выраженность признака.

V. Подведение итогов и награждение:

5.1. Победители и номинанты выявляются путем подсчета общего количества баллов по всем критериям.

5.2. Подведение итогов **смотра-конкурса** проводится 28.11.2023 г., решение жюри оглашается на педагогическом совете, посвященному теме речевого развития детей дошкольного возраста.

5.3. Самые активные родители отмечаются на общем родительском собрании, на празднике в МДОАУ «Семья года» с вручением благодарственных писем.

Приложение 1

**ПРИМЕРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ЦЕНТРОВ РЕЧЕВОЙ АКТИВНОСТИ В ДОУ.**

**1-я младшая группа (2-3 г.).**

1. Картинки по лексическим темам.

2. Каталог игр:

а) по звуковой культуре речи;

б) упражнений артикуляционной гимнастики;

- в) упражнений дыхательной гимнастики;  
 г) пальчиковой гимнастике.
3. Художественные произведения по программе и др.  
 4. Словесные дидактические игры.  
 5. Стихи, потешки, приговорки.  
 6. Предметные картинки.  
 7. Различные виды театров.  
 8. Комплекты игрушек (*дидактические, образные, наборы игрушек*).
9. Картинки:
- а) с изображением явлений природы;  
 б) предметные картинки с изображением предметов ближайшего окружения (предметы мебели, одежды, посуды, животных,  
 в) сюжетные картинки крупного формата с самыми простыми сюжетами;  
 г) изображением знакомого транспорта;  
 д) изображением труда взрослых (*повар готовит, няня убирает, мама стирает и т. п.*);  
 е) с изображением размера, цвета, качества предметов (красный т. д., чистый-грязный, сладкий-горький, большой-маленький т. д.);  
 ж) с изображением действий (ложится спать, садится, одевается, гуляет, подметает, моет, гладит т. д.);  
 з) сюрпризный момент/персонаж, побуждающий детей к речевой активности.
- В книжном уголке 1 младшей группы должно находиться немного книг – 4-5, но у воспитателя в запасе должны иметься дополнительные экземпляры этих же книг:
- Книги на плотной основе по знакомым программным сказкам, потешкам, объемом не более 5 листов;
  - Книги с динамичными элементами (*двигающиеся глазки, открывающиеся и закрывающиеся окошки и т. п.*);
  - Книжки разного формата: книжки-половинки (в половину альбомного листа, книжки – четвертушки, книжки – малышки;
  - Книжки-панорамы с раскладывающимися декорациями, двигающимися фигурками);
  - Музыкальные книжки (*с голосами животных, песенками сказочных героев и т. п.*).
- 2-я младшая группа (3-4 г.).**
1. Картинки по лексическим темам (*альбомы*).
2. Каталог игр:
- а) по звуковой культуре речи;  
 б) упражнений артикуляционной гимнастики;  
 в) упражнений дыхательной гимнастики;  
 г) пальчиковой гимнастике.
3. Художественные произведения по программе и др.  
 4. Словесные дидактические игры.  
 5. Чистоговорки, стихи, потешки, поговорки, приговорки.  
 6. Сюжетные картинки для составления описательных рассказов и сюжетные картинки крупного формата (*с различной тематикой, близкой ребенку, - сказочной, социобытовой*).
7. Различные виды театров.  
 8. Картинки:
- а) с изображением характерных особенностей времен года;  
 б) предметами домашнего обихода;  
 в) деталями предметов;  
 г) с изображением труда взрослых (*повар готовит, няня убирает, бабушка вяжет*);  
 д) с изображением размера, цвета, качества предметов;  
 е) с изображением действий (ложится спать, садится, одевается, гуляет, подметает, моет, гладит т. д.).  
 ж) наборы предметных картинок для группировки: домашние животные, дикие животные, животные с детьми, птицы, рыбы, деревья, цветы, овощи, фрукты, продукты питания);  
 з) сюрпризный момент/персонаж, побуждающий детей к речевой активности.
- В уголке книг должно находиться 4 – 5 наименований книг, добавляются:
- Книги с твердыми листами по программе;

- книги с обычной листовой структурой;
- эстампы на темы русских народных сказок;
- альбомы с предметными картинками по лексическим темам;
- книжки-раскладушки, в том числе и изготовленные своими руками;
- «звучащие» книжки-забавы.

### **Средняя группа (4-5 лет).**

1. Картинки по лексическим темам.

2. Каталог игр:

- а) по звуковой культуре речи;
- б) упражнений артикуляционной гимнастики;
- в) упражнений дыхательной гимнастики;
- г) пальчиковой гимнастике.

3. Художественные произведения по программе и др.

4. Словесные дидактические игры.

5. Чистоговорки, стихи, потешки, поговорки, приговорки.

6. Предметные и сюжетные картинки для составления описательных рассказов.

7. Различные виды театров.

8. Картинки:

- а) с изображением явлений природы;
- б) предметами домашнего обихода;
- в) основными частями предметов;
- г) изображением труда взрослых (*повар готовит, няня убирает, мама стирает, продавец продает*

*товар*);

д) с изображением размера, цвета, качества предметов (красный т. д., чистый-грязный, сладкий-горький, большой-маленький т. д.);

е) с изображением действий более расширенного характера (ложится спать, садится, одевается, гуляет, плавает, прыгает, перелезает, подметает, моет, гладит т. д.).

ё) с изображением предметов во множественном числе (*один стол –много столов, одна кукла –много кукол*);

ж) для согласования существительных с числительными (*один мяч, два мяча, пять мячей*).

9. Серии картинок «*Времена года*» (*сезонные явления и деятельность людей*).

10. Серии из 4 картинок: части суток (*деятельность людей ближайшего окружения*).

11. Разрезные (*складные*) кубики с сюжетными картинками (*6-8 частей*).

12. Разрезные сюжетные картинки (*6-8 частей*).

13. Разрезные контурные картинки (*4-6 частей*).

14. Набор кубиков с буквами.

15. Набор карточек с изображением предмета и названием.

16. Сюжетные картинки с разной тематикой, крупного и мелкого формата.

В книжном уголке средней группы необходимо помещать одновременно 10-12 разных книг, добавить:

• разнообразные альбомы для рассматривания. альбомы, составленные воспитателем вместе с детьми из отдельных открыток и рисунков о труде, природе в разные времена года, книгах того или иного писателя и др. ;

• 2-3 сказочных произведения;

• Иллюстрации по различным тематикам:

- Родина,
- Труд людей,
- Родная природа,
- Игры детей.
- Предметные картинки и др. по программе.
- Открытки с изображением городов, сезонов года, других стран и т. п.
- Книжки-раскладушки, изготовленные совместно со взрослыми.

### **Старшая группа (5-6 лет).**

1. Картинки по лексическим темам.

2. Каталог игр:

- а) по звуковой культуре речи;
- б) упражнений артикуляционной гимнастики;
- в) упражнений дыхательной гимнастики; пособия для воспитания правильного физиологического дыхания (тренажеры, «*мыльные пузыри*», надувные игрушки).
- г) пальчиковой гимнастике;
- д) игр на развитие фонематического слуха (*цветовые обозначения звуков*).
3. Художественные произведения по программе и др.
4. Словесные дидактические игры.
5. Чистоговорки, стихи, потешки, поговорки, приговорки, загадки, прибаутки.
6. Предметные, сюжетные картинки, серии сюжетных картин для составления рассказов.
7. Картинки:
- а) с изображением явлений природы;
- б) картинки с изображением профессий (каменщик, маляр, плотник, животновод, сельхоз работники, закройщик, швея, военный, врач, учитель);
- в) основными частями транспорта (*кабина, руль, окна, двери, колеса*);
- г) с изображением техники специального назначения (подъемный кран, экскаватор, трактор, панелевоз, снегоуборочная машина, электротехника (пылесос, микроволновая печь, овощерезка, электрическая мясорубка, миксер);
- д) с четко выраженными признаками предметов (светлый, темный, сладкий, кислый, горький, звонкий, чистый, грязный, прочный, хрупкий, большой и т. д.);
- е) с изображением действий (ложится спать, садится, одевается, гуляет, поет, подметает, моет, гладит т. д.);
- ж) с изображением синонимов;
- з) с изображением животных во множественном числе;
- и) с изображением предметов во множественном числе;
- к) с изображением несклоняемых существительных (*кофе, пальто, пианино, какао*).
8. Лото, домино различного типа («*Домашние животные и птицы*», «*Дикие животные*», «*Ботаническое лото*», «*Зоологическое лото*», «*Веселое лото*», «*Звуковое лото*» и др. , В книжном уголке старшей группы необходимо помещать знакомые сказки, рассказы о природе, животных и т. п. (6-8 книг, остальные - в шкафу).
- Книги с одним и тем же произведением, но иллюстрированные разными художниками;
  - Альбомы дополняются по темам: «*Российская армия*», «*Труд взрослых*», «*Цветы и растения*», «*Времена года*»; «*Наш город*», «*Природа других стран*» и др. ;
  - Открытки для рассматривания по произведениям;
  - 3-4 сказочных произведения;
  - Портреты писателей: С. Маршак, К Чуковский, А. Пушкин;
  - Оформляются тематические выставки «*Сказки*», «*Времена года*», «*Сказки о дружбе зверей*» и др. (1 раз в квартал);
  - Энциклопедии для дошкольников;
  - Книжки-малышки, изготовленные детьми с воспитателем либо с родителями;
  - Материал для ремонта книг.
- Подготовительная группа (6-7 лет).**
1. Картинки по лексическим темам.
2. Каталог игр:
- а) по звуковой культуре речи;
- б) упражнений артикуляционной гимнастики;
- в) упражнений дыхательной гимнастики;
- г) пальчиковой гимнастике;
- д) игр на развитие фонематического слуха (*цветовые обозначения звуков*);
- е) игры на уточнение, обогащение и активизация словарного запаса, например, «*Мяч бросай животных называй*», «*Кто чем занимается*», «*Горячий – холодный*».

ж) игры для совершенствования навыков языкового анализа («Слоговое лото», «Определи место звука», «Подбери слова», «Цепочка звуков» и др.).

3. Художественные произведения по программе и др.

4. Словесные **дидактические игры**.

5. Чистоговорки, стихи, потешки, поговорки, приговорки, прибаутки, загадки.

6. Предметные, сюжетные картинки, серии сюжетных картин для составления рассказов.

7. Картинки:

а) с изображением разнообразных явлений природы;

б) картинки с изображением профессий (каменщик, маляр, плотник, животновод, сельхоз работники, закройщик, швея, военный, врач, учитель;

в) основными частями транспорта (*кабина, руль, окна, двери, колеса*);

г) с изображением техники специального назначения (подъемный кран, экскаватор, трактор, панелевоз, снегоуборочная машина, электротехника (*пылесос, овощерезка, электрическая мясорубка, миксер*);

д) с четко выраженными признаками предметов (светлый-, темный, сладкий-кислый, горький-звонкий, чистый,-грязный, прочный, хрупкий, большой и т. д.);

е) с изображением действий (ложится спать, садится, одевается, смеется, гуляет, подметает, моет, гладит т. д.);

ж) с изображением синонимов;

8. Материалы для звукового и слогового анализа и синтеза, анализа и синтеза предложений (*разноцветные фишки или магниты*).

9. Наличие пособий и демонстрационных материалов по подготовке детей к обучению грамоте, например, классная подвижная азбука, Азбука в картинках, разрезная азбука и т. п.

Количество книг в уголке подготовительной не регламентировано.

• книги на различную тематику (каждый ребёнок должен найти книгу по своему желанию и вкусу: рассказы о Родине, войне, приключениях, животных, о жизни природы, растениях, стихи, юмористические произведения и т. д.);

• 3-5 сказочных произведения;

• стихи, рассказы, направленные на формирование гражданских черт личности ребёнка, знакомящие его с историей нашей Родины, с её сегодняшней жизнью;

• издания произведений, с которыми в данное время детей знакомят на занятиях;

• весёлые книги С. Маршака, С. Михалкова, Н. Носова, В. Драгуновского, Э. Успенского и многих других писателей с иллюстрациями наших лучших художников;

• книги, которые дети приносят из дома;

• энциклопедии для детей дошкольного возраста;

• добавляются книги на школьную тематику;

• портреты известных детских писателей, поэтов;

• детские журналы, ребусы и т. п.;

• Словотворчество детей (сочинение сказок, рассказов, стихов и т. д, оформленное в форме книжки, альбома, открытки);

• Организация ремонта книг.

• Возможно наличие читательского формуляра.

Примечание: Воспитатели оставляют за собой право на размещение дополнительных материалов в Центре речевой активности, не указанных в Примерных требованиях к содержанию Центров.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о смотре-конкурсе**

### **«Театральная игрушка»**

#### **1. Общие положения.**

Игрушка – одна из самых древнейших форм творчества, на протяжении веков она изменялась вместе со всей народной культурой, впитывая в себя ее национальные особенности и своеобразие. Театральная кукла, как и любая другая, является традиционным, необходимым элементом воспитательного процесса.

Смотр-конкурс «Театральная игрушка» направлен на формирование познавательного интереса к театральному искусству, художественно-эстетического вкуса и творческих способностей взрослых и детей в процессе создания театральных кукол и атрибутов.

#### **2. Цель и задачи конкурса.**

**Цель:** содействовать развитию интереса дошкольников к театральному искусству и расширению знаний ребенка о театральных куклах и атрибутах.

#### **Задачи:**

1. Развитие эстетического восприятия, творческого воображения, художественного образного мышления воспитанников.
2. Формирование навыков работы с различными материалами (ткань, картон, бумага, бросовый материал).
3. Приобщение родителей и педагогов к совместной художественно-творческой деятельности с детьми.

#### **3. Организация конкурса.**

Подготовку, организацию и общее руководство конкурсом осуществляет: заместитель заведующего – Г.Р. Махмутова

Непосредственное оценивание результатов конкурса возлагается на жюри.

Состав жюри выбирается из представителей администрации, педагогического коллектива, родителей в количестве 5 человек.

#### **4. Сроки проведения конкурса.**

Конкурс проводится с 15.01.2024 г. по 15.02.2024 г.

#### **5. Участники конкурса.**

Участниками конкурса являются педагоги, воспитанники Учреждения и их родители.

#### **6. Порядок проведения смотра-конкурса.**

I этап – организационный (15.01-2024 г. - 19.01.2024 г.):

– информирование педагогов, родителей и воспитанников ДОУ о конкурсе «Театральная игрушка», условиях его проведения и основных требованиях к представлению конкурсных материалов;

– расширение и уточнение представлений детей и родителей о театральных куклах, атрибутах и их значении в театрализованной деятельности детей и взрослых (материал для родителей представлен в виде ширм, консультаций, статей, для детей – в беседах, совместной деятельности и др. формах работы).

**Задание:** изготовить театральную куклу, атрибут или театр любого вида, сделать презентацию (название, ФИО изготовителя), возможны дополнительные сведения: сказки, стихи, песни, диалоги собственного сочинения для использования в игровой деятельности.

Игрушка может быть изготовлена из любого доступного экологически чистого материала (ткань, вата, шерсть, нитки, глина, дерево, солома, тесто, бумага). Можно представить разные виды театра: пальчиковый (фетр, вязанный), варежковый театр, театр-кукол би-ба-бо, настольный театр, теневой театр, театр на фланелеграфе, театр масок, штоковая кукла, театр оригами, театр марионеток, тряпичные куклы, театр на палочках.

II этап – исполнительский (22.01. 2024 г.-09.02.2024г.):

– изготовление театральных кукол, атрибутов или театра любого вида.

III этап – оценочный (12.02.2024 г.-15.02.2024г.)

- оценивание жюри предоставленных на конкурс работ.

Критерии оценки:

- эстетичность;

- использование экологически чистых материалов;

- участие детей в создании кукол, игрушек;

- творческий подход к изготовлению, использование нетрадиционных материалов, технологий в изготовлении;

- возможности использования театральной куклы, атрибута в игровой деятельности детей в группе.

Награды участников:

- диплом за оригинальность театральной игрушки;
- диплом за творческий подход к созданию театральной игрушки;
- диплом за лучшее совместное творчество детей и родителей в создании театральной игрушки;
- диплом за активное участие детей в создании театральной игрушки;
- диплом за создание экологически чистой театральной игрушки;
- диплом за возможность широкого использования театральной игрушки в деятельности детей;
- диплом зрительской симпатии.

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

### План по самообразованию педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема по самообразованию	Форма отчетности
1	Агаркова Татьяна Анатольевна	Педагог-психолог	«Развитие эмоциональной сферы детей дошкольного возраста посредством сказкотерапии»	«Неделя творческого мастерства», выступление
2	Айгужиева Сауле Жамбаршеевна	воспитатель	«Финансовая грамотность детей дошкольного возраста посредством экономического воспитания»	«Неделя творческого мастерства», выступление
3	Алексеева Ксения Николаевна	воспитатель	«»	«Неделя творческого мастерства», выступление
4	Андреева Кристина Викторовна	воспитатель	«»	«Неделя творческого мастерства», выступление
5	Аманжулова	воспитатель	«Дидактические игры как средство сенсорного развития детей 4-5 лет»	«Неделя творческого мастерства»,



	Альфия Аманжуловна			выступление
6	Бергман Инга Николаевна	воспитатель	«Тестопластика, как средство развития мелкой моторики детей старшего дошкольного возраста»	«Неделя творческого мастерства», выступление
7	Выприцкая Анастасия Юрьевна	музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей старшего дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности»	«Неделя творческого мастерства», выступление
8	Глотова Алла Петровна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики детей среднего дошкольного возраста через игровую деятельность»	«Неделя творческого мастерства», выступление
9	Дейна Наталья Валерьевна	воспитатель	«Шахматы, как средство развития логического мышления детей старшего дошкольного возраста»	«Неделя творческого мастерства», выступление
10	Демисенова Зауреш Сисенбаевна	воспитатель	«Развитие речи детей посредством пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»	«Неделя творческого мастерства», выступление
11	Ерниязова Дильназ Эжмухамбетовна	воспитатель	«»	«Неделя творческого мастерства», выступление
12	Зарипова Альфия Мидхатовна	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через продуктивные виды деятельности»	«Неделя творческого мастерства», выступление
13	Исмугамбетова Сауле Каиргалиевна	воспитатель	«Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»	«Неделя творческого мастерства», выступление
14	Котова Ольга Викторовна	Учитель- логопед	«Развитие речи детей с ТНР посредством нейроигр»	
15	Курилюк Элеонора Назиповна	воспитатель	«Технология оригами как средство развития конструктивных и творческих способностей детей старшего возраста»	
16	Стиповенко Елена Николаевна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики детей младшего возраста посредством игровой деятельности»	
17	Стороженко Юлия Валерьевна	воспитатель	«Пальчиковые игры, как средство развития речи детей дошкольного возраста»	
18	Ханбекова Регина Рамильевна	воспитатель	«Нетрадиционные техники изобразительной деятельности для детей старшего дошкольного возраста с применением подручного материала»	
19	Циркунова Анастасия Андреевна	воспитатель	« »	
20	Чеховских	воспитатель	«»	

	Маргарита Фаритовна			
--	---------------------	--	--	--

Приложение № 6  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

### Циклограмма событий, праздников, мероприятий

Месяц	Неделя	Событие, праздник, мероприятие
сентябрь	1	«День Знаний»
	2	«Неделя безопасности»
	3	«Витамины на грядке и дереве»
	4	«День дошкольного работника»
октябрь	5	«День пожилого человека» (событие)
	6	«Животные леса». Всемирный день защиты животных
	7	«День отца в России»
	8	«Зажигает Осень краски» (конкурс). «Осенины» (праздник)
ноябрь	9	«Поэзия С.А. Есенина». Литературная гостиная (событие)
	10	«День народного единства»
	11	«День словаря»
	12	«День матери» (событие)
	13	«День государственного герба Российской Федерации»
декабрь	14	«Здравствуй, Зимушка!» (3-5лет) «День Неизвестного солдата» (5-7лет)
	15	«День Конституции Российской Федерации»
	16	«Зимние забавы»
	17	«В гостях у сказки». «Новогодний калейдоскоп»
январь	18	«Рождество» (праздник). «Рождественская сказка» (благотворительная акция)
	19	«Быть здоровыми хотим!» (день здоровья)
	20	«Птицы зимой» (3-5лет) «День освобождения Ленинграда от фашистской

		блокады» (5-7лет)
февраль	21	«День российской науки»
	22	«Люди смелых профессий»
	23	«Международный день родного языка»
	24	«Наша армия сильна» День защитника Отечества
март	25	«Международный женский день»
	26	«Весна пришла». Праздник «Широкая масленица»
	27	«Встречаем птиц». «Жаворонки» (праздник)
	28	Акция «Подари книгу детям»
	29	День театра (событие)
апрель	30	«Миром правит доброта»
	31	«Космические дали»
	32	«Пасха» (праздник). «Пасхальное чудо» (благотворительная акция)
	33	«Спички детям не игрушка!» День пожарной охраны
май	34	«Мир, труд, май»
	35	«Памяти павших будьте достойны!» День Победы
	36	«День славянской письменности и культуры»

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

## **Годовые планы работы специалистов**

## Годовой план работы инструктора по физической культуре

Направление деятельности	Мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
<b>Работа с детьми</b>	Анализ реализации образовательной области «Физическое развитие»		Юсупова Ольга Васильевна, воспитатель по физической культуре	сентябрь 2022г. май 2023г.	отчет
	Занятие «Физическое развитие»			согласно расписания	Развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации). Накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями).
	День Здоровья			1 раз в месяц	Улучшение физического развития и оздоровления детей
	ЛФК	Группа Здоровья		2 раза в неделю	
	Праздник	«Буратино идет в школу»		сентябрь 2022г.	Формирование у детей: интереса и ценностного отношения к физической культуре, гармоничное физическое развитие;
	Праздник	«Осенины»		октябрь 2022г.	осознанного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих.
	Развлечение-презентация	«Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»		ноябрь 2022г.	
	Развлечение	«Нам сказка помогает спортом заниматься» (3-5 лет)		декабрь 2022г.	
	Соревнование	«В поисках приключений» (5-7 лет)		декабрь 2022г.	
	Развлечение	«Туристический поход»		январь 2023г.	
	Развлечение	«Наша армия сильна»		февраль 2023г.	
	Праздник	«Широкая масленица»		март 2023г.	Сценарии развлечений, праздников, досугов.
	Спортивный досуг	«Веселый стадион» (3-4года)		март 2023г.	Фотоматериалы
		«Путешествие в страну Здоровейка» (4-7лет)		март 2023г.	
	Развлечение	«Все на стадион» (3-5 лет)		апрель 2023г.	
	Спортивный досуг	«Путешествие в страну Игралию» (3-4года)		май 2023г.	
«Спорт – это сила и здоровье» (4-7 лет)		май 2023г.			
<b>Работа с педагогами</b>	Анализ реализации образовательной области «Физическое развитие»			сентябрь 2022г. май 2023г.	Осуществляется преемственность в работе воспитателя по физической культуре с педагогами ДОУ по сохранению и
	Консультация-презентация	«Игровой подход к развитию двигательных навыков»		октябрь 2022г.	

### Годовой план работы музыкального руководителя

	Посещение МО, знакомство коллег с ходом и решением МО		ноябрь 2022г. февраль 2023г. апрель 2023г.	
	Консультация	«Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»	декабрь 2022г.	
	Подготовка праздника	«Широкая масленица»	март 2023г.	
	Рекомендации	«Внимание! Плоскостопие»	март 2023г.	
	Подбор дидакт. игр	«Узнай вид спорта»	апрель 2023г.	
	Подготовка и проведение праздника	«Всею семьей со спортом дружим»	апрель 2023г.	
	Подготовка аналитической справки по физическому развитию детей за 2022-2023 уч.год		май 2023г.	
<b>Работа с родителями</b>	Консультация	«Физическое развитие ребенка: с чего начать?»	октябрь 2022г.	Просвещение родителей в вопросах приобщения воспитанников к здоровому образу жизни
	Индивидуальные беседы	«Влияние психологического комфорта в семье на здоровье ребенка»	еженедельно	
	Беседа	«Выбираем спорт для мальчика»	ноябрь 2022г.	
	Консультация	«Дети и спорт»	декабрь 2022г.	
	День открытых дверей	«День здоровья»	февраль 2023г.	
	Подготовка к празднику	«Широкая масленица»	март 2023г.	
	Консультация-разъяснение	«Физическая готовность детей к школе»	март 2023г.	
	Рекомендации	«Отдых с ребенком летом»	апрель 2023г.	
	Родительский всеобуч	«Слагаемые здоровья. Как использовать лето для укрепления здоровья детей»	май 2023г.	
		Юсупова Ольга Васильевна, воспитатель по физической культуре		

Направление деятельности	Мероприятия	Тематика	Ответственные	Сроки проведения	Предполагаемый результат	
<b>Работа с детьми</b>	Анализ реализации образовательной деятельности «Музыка» ОП ДО		Демова Наталья Борисовна, музыкальный руководитель	сентябрь 2022г. май 2023г.	Отчет	
	Образовательная деятельность «Музыка»			2 раза в неделю	Развитие музыкально-художественной деятельности	
	Индивидуальная работа			1 раз в неделю		
	Праздник	«Буратино идет в школу»(6-7лет)		сентябрь 2022г.	Развитие музыкальности детей, способности эмоционально воспринимать музыку.	
	Праздник	«Осенины» (3-7 лет)		октябрь 2022г.		
	Праздник	«День матери» (5-7 лет)		ноябрь 2022г.		
	Постановка танцев, распределение ролей к Новому году утреннику			декабрь 2022г.		
	Праздник	«Новогодний калейдоскоп»		декабрь 2022г.		Сценарии развлечений, праздников, досугов.
	Беседа	«Рождество»		январь 2023г.		
	Подготовка и проведение праздника	«Рождество» (5-7 лет)		январь 2023г.		
	Беседа	«Защитники Отечества»		февраль 2023г.		Фотоматериалы
	Музыкально-спортивный досуг	«Наша армия сильна» (5-7 лет)		февраль 2023г.		
	Подготовка и проведение праздника	«Международный женский день» (3-7 лет)		март 2023г.		
	Разучивание русских народных танцев			апрель 2023г.		
	Развлечение	«История праздника Пасхи»		апрель 2023г.		
	Подготовка и проведение праздника	«Пасха» (пасхальная сказка)		май 2023г.		
		«Памяти павших будьте достойны!», «До свиданья, детский сад!»		май 2023г.		
	<b>Работа с педагогами</b>	Индивидуальные беседы в преддверии праздника		1 раз в 2 недели	Взаимодействие в работе музыкального руководителя с педагогами ДОУ, направленное на активизацию у детей музыкального восприятия и музыкальных способностей.	
Подготовка праздника		«Буратино идет в школу»	сентябрь 2022г.			
Рекомендации		«Организация детей на празднике»	октябрь 2022г.			
Обсуждение и утверждение осеннего праздника		октябрь 2022г.				
Подготовка праздника		«Осенины»	октябрь 2022г.			
Посещение МО, знакомство коллег с материалами методического объединения		ноябрь 2022г. февраль 2022г. апрель 2022г.				
Подготовка праздника		«День матери»	ноябрь 2022г.			

	Консультация	«Роль музыки в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	Демова Наталья Борисовна, музыкальный руководитель	декабрь 2022г.	
	Обсуждение и утверждение новогоднего праздника. Распределение ролей.			декабрь 2022г.	
	Подготовка праздника	«Новогодний калейдоскоп»		декабрь 2022г.	
	Обсуждение и утверждение рождественского праздника. Распределение ролей.			декабрь 2022г.	
	Праздник	«Рождество»		январь 2023г.	
	Подготовка праздника	«Наша армия сильна»		февраль 2023г.	
	Подготовка праздника	«Международный женский день»		март 2023г.	
	Рекомендации	«Роль музыкального руководителя и воспитателя в организации музыкальной деятельности»		апрель 2023г.	
	Консультация	«Сказочный мир театра»		апрель 2023г.	
	Подготовка праздника	«Пасха» (пасхальная сказка)		апрель 2023г.	
	Разучивание русских народных танцев			май 2023г.	
	Подготовка праздника	«Памяти павших будьте достойны»		май 2022г.	
	Подготовка и проведение праздника	«До свиданья, детский сад!»		май 2023г.	
	Составление плана работы на летний оздоровительный период			май 2023г.	
	Подготовка аналитической справки по музыкальному развитию детей за 2022-2023 уч.год			май 2023г.	
<b>Работа с родителями</b>	Индивидуальные беседы	По запросам родителей	в течение года	Просвещение родителей в вопросах формирования основы музыкальной культуры у детей.  Помощь родителей в	
	Рекомендации	«Зачем нужна музыка вашему ребенку»	октябрь 2022г.		
	Консультация	«Учимся слушать музыку дома»	ноябрь 2022г.		
	Индивидуальное консультирование		1 раз в неделю		



Привлечение родителей к празднику	«День матери»	Демова Наталья Борисовна, музыкальный руководитель	ноябрь 2022г.	изготовлении костюмов к утренникам.
Консультация	«Музыка начинается в семье»		декабрь 2022г.	
Изготовление костюмов к праздникам	«Новогодний калейдоскоп», «Рождество»		декабрь 2022г.	
Консультация	«Влияние классической музыки на духовно-нравственное воспитание детей»		январь 2023г.	
Консультация	«Взаимодействие родителей с детьми в музыкальной деятельности»		февраль 2023г.	
Привлечение родителей к участию в празднике	«Международный женский день»		март 2023г.	
Консультация	«Праздник Пасхи»		апрель 2023г.	
Индивидуальные беседы по итогам результатов освоения детьми образовательной деятельности «Музыка» ОП ДО			май 2023г.	

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

## План работы структурных единиц методической службы

### План работы наставничества

Мероприятия	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
-------------	---------------	-------	--------------------------

Планирование образовательного процесса. Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации в группе.	Айгужиева С.Ж. Аманжулова А.А. Зарипова А.М. Исмугамбетова С.К. Стороженко Ю.В.	сентябрь 2022г.	Оказание действенной помощи молодым специалистам.  Выявление недостатков и трудностей в работе молодых специалистов, оказание им своевременной помощи.  Оказание консультационной поддержки в решении задач, возникающих в процессе образовательной, самообразовательной и досуговой деятельности с детьми.
Организация прогулок с дошкольниками.		октябрь 2022г.	
Организация развивающей предметно-пространственной среды.		ноябрь 2022г.	
Посещение молодыми педагогами занятий у опытных педагогов.		декабрь 2022г. март 2023г.	
Сюжетно-ролевые игры дошкольников (теория и практика).		декабрь 2022г.	
Организация вечерней совместной деятельности взрослых и детей.		январь 2023г.	
Сотворчество воспитателей и детей в продуктивных видах деятельности.		февраль 2023г.	
Воспитание у детей культуры поведения за столом.		март 2023г.	
Родительские собрания как одна из форм педагогической работы.		апрель 2023г.	
Планирование в летний период.		май 2023г.	

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

### План взаимодействия с общественными организациями.

Форма организации мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
<b>МДГКБ «Поликлиника № 3»</b>				
Работа по оздоровлению детей		медсестра по договору с поликлиникой	2 раза в месяц	Снижение заболеваемости детей
Прививочная кампания			сентябрь 2023	
Диспансеризация			апрель 2024г.	
<b>Центр противопожарной пропаганды ГУ МЧС РФ по Оренбургской области</b>				
Развлечение	«01»	Махмутова Г.Р.	октябрь 2023 г.	Фотоматериалы
Тематический флешмоб	«С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»		февраль 2024г.	Фотоматериалы

Приложение № 1  
к годовому плану  
деятельности МДОАУ № 67  
на 2023-2024 учебный год

## План работы по правилам дорожного движения

Направление деятельности	Мероприятия	Тематика	Ответственные	Месяц	Предполагаемый результат
<b>Работа с детьми</b>	Выставка детских работ	«Вместе с семьей по дорогам города»	педагоги групп	20.09.2023г.	Работы детей
	Тематическое развлечение	«Светофор и его сигналы»	педагоги групп муз. руководитель	22.09.2023г.	Сценарий
	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	«Школа дорожных наук»	педагоги групп	2 раза в месяц	Подбор литературы
	Беседа в утренний отрезок времени	«Минутка безопасности»	педагоги групп	ежедневно	Календарное планирование педагогов
	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	«Мы - пешеходы»	педагоги групп	ноябрь 2023г.	Картотека игр по ПДД
	Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге	«Детям о ПДД»	педагоги групп муз. руководитель	в течение года	Диск
	Беседы с воспитанниками	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Пешеходный переход»;</li> <li>• «Правила поведения в автобусе»;</li> <li>• «Что такое светофор»;</li> <li>• «Какие бывают машины»;</li> <li>• «Дорога не место для игр»;</li> <li>• «Я велосипедист!»;</li> </ul> «Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»	педагоги групп	в течение года	Обогащение словарного запаса и развитие речи
	Сюжетно - ролевые игры	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Поездка на автомобиле»;</li> <li>• «Скорая помощь»;</li> <li>• «Служба спасения»;</li> <li>• «Транспорт»;</li> <li>• «Шоферы»;</li> <li>• «Водители и пешеходы».</li> </ul>	педагоги групп	в течение года	Пополнение РППС

<b>Работа с педагогами</b>	Оформление и пополнение уголков по ПДД в группах	«Макет микрорайона»	педагоги групп	сентябрь 2023г.	Оснащение РППС по ПДД
	Разработка конспектов, сценариев, развлечений, физкультурных досугов по ПДД	«Правила дорожные всем нам знать положено»	педагоги групп	в течение года	Конспекты, сценарии
	Консультация	«Организация и проведение минуток безопасности»	Курилюк Э.Н.	январь 2024 г.	Материалы консультации
	Изготовление атрибутов для площадки по ПДД на участке ДОО	«Автогородок»	педагоги групп	апрель-май 2024г.	Оснащение атрибутов для автогородка на участке ДОО
<b>Работа с родителями</b>	Конкурс на лучший ролик	«Правила движения соблюдать положено!»	Циркунова А.А.	апрель 2024 г.	Награждение победителей дипломами
	Родительский всеобуч	«Мы за безопасность детей на дороге»	Леткеман Т.М. Махмутова Г.Р.	22.09.2023г.	Протокол
	Листовка-обращение к родителям	О необходимости соблюдения ПДД	педагоги групп	ноябрь 2023г. февраль 2024г.	Распространение педагогических знаний по ПДД среди родителей
	Фото-выставка	«Использование детских кресел при перевозке детей»	педагоги групп	декабрь 2023г.	Информирование родителей о правилах перевозки детей в автомобиле
	Папка-передвижка	«Азбука дорог»	педагоги групп	март 2024г.	Папка-передвижка
	Консультация	«Безопасность ребенка дома и на улице»	педагоги групп	апрель 2024г.	Материалы консультации